

## OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Obiettivo n. 1												
Obiettivo: descrizione sintetica			IMPLEMENTAZIONE DEL SITO ISTITUZIONALE CON INSERIMENTO COSTANTE DI TUTTI I DATI E INFORMAZIONI, NEL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DELLA TRASPARENZA (IN APPLICAZIONE DEL D. LGS. 33/2013)									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			Il D.lgs. 33/2013 che persegue l'obiettivo di rafforzare lo strumento della trasparenza, misura fondamentale per la prevenzione della corruzione, pone obblighi di pubblicità e trasparenza con la diffusione di informazioni a carico della P.A sul sito istituzionale: "Amministrazione trasparente". Ogni Area organizzativa dovrà provvedere ad implementare e tenere aggiornate le informazioni oggetto di pubblicazione.									
Pesatura Obiettivo												
Attori			Amministratori				Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa		Giudizio		Alta - Media- Bassa					
	Importanza		a		Complessità		a					
	Impatto esterno		a		Realizzabilità		m					
Totale peso Obiettivo			Assoluto		375		Relativo			50,00		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						Valore atteso						
Verifica delle informazioni complete da pubblicare con predisposizione dell'elenco per ogni settore entro il 31/12/2016.						Pubblicazione degli atti entro il 31/12/2016.						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
b	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
c	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
d	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
e	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
f	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
g	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione			Note		
tutte	Responsabili di servizio						100%					

ALLEGATO ALLA DELIBERA  
G.M. N. 46 DEL 09/09/2016

Obiettivo n. 2													
<b>Obiettivo: descrizione sintetica</b>				Attuazione e rispetto del Piano anticorruzione e garantire il miglioramento della gestione degli atti in base agli esiti del controllo successivo, al fine di garantire un elevato standard degli atti									
<b>Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione</b>				Garantire un elevato standard degli atti amministrativi sotto il profilo tecnico burocratico, della qualità e della conformità degli stessi alla normativa. Effettuare una costante verifica e monitoraggio delle attività/procedimenti con riferimento a quelli rilevati ai fini della prevenzione della corruzione nel piano comunale anticorruzione									
Pesatura Obiettivo													
Attori		Amministratori						Responsabili					
Variabili		Giudizio		Alta - Media- Bassa				Giudizio		Alta - Media- Bassa			
		Importanza		a				Complessità		a			
		Impatto esterno		a				Realizzabilità		m			
<b>Totale peso Obiettivo</b>				<b>Assoluto</b>		<b>375</b>		<b>Relativo</b>				<b>50,00</b>	
Indicatori di risultato													
Descrizione								Valore atteso					
N° atti con deficit tecnico burocratico / Totale atti sottoposto a controlli								< del 5%					
Miglioramento della media valutazione degli atti								Miglioramento del 5% rispetto al risultato referto					
Tempi di realizzazione													
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	
a													
b													
c													
d													
e													
f													
g													
Personale coinvolto													
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione			Note			