

OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE												
Triennio		2017			2018			2019				
		X										
<b>Obiettivo n. 1</b>												
<b>Missione</b>		POLITICHE SOCIALE E FAMIGLIA										
<b>Programma</b>		SERVIZI NEL SETTORE SOCIALE										
<b>Obiettivo Operativo</b>		SIRIGU ROBERTA										
<b>Obiettivo esecutivo di performance:</b> descrizione sintetica		ATTUAZIONE DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A CARATTERE SOCIALE PER IL SII - BONUS IDRICO										
<b>Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione</b>		IL COMITATO ISTITUZIONALE DELL'ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA, CON DELIBERAZIONE N. 36/2016, HA APPROVATO LE MODALITA' OPERATIVE DI APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ATTUAZIONE DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A CARATTERE SOCIALE PER IL SII. L'ATTUAZIONE E' PREVISTA TRAMITE I COMUNI I QUALI DEBBONO: 1) PUBBLICARE UN BANDO CONTENENTE LE MODALITA' DI REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI AGEVOLAZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI; 2) ESAMINARE LE RICHESTE PERVENUTE, VERIFICARE IL POSSESSO DEI REQUISITI E APPROVARE L'ELENCO DEI BENEFICIARI E DELL'ELENCO DEGLI IDONEI NON BENEFICIARI;3) TRASMETTERE L'ELENCO DEI BENEFICIARI ALL'EGAS E AD ABBANOVA ENTRO IL 31/07/2017.										
<b>Pesatura Obiettivo</b>												
<b>Attori</b>		<b>Amministratori</b>					<b>Responsabili</b>					
<b>Variabili</b>		<b>Giudizio</b>		<b>Alta - Media - Bassa</b>			<b>Giudizio</b>		<b>Alta - Media - Bassa</b>			
		Importanza		a			Complessità		a			
		Impatto esterno		a			Realizzabilità		a			
<b>Totale peso Obiettivo</b>				<b>Assoluto</b>		<b>125</b>		<b>Relativo</b>			<b>38,46</b>	
<b>Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)</b>												
<b>Descrizione</b>						<b>Valore atteso</b>						
ATTUAZIONE DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A CARATTERE SOCIALE PER IL SII - BONUS IDRICO						1) Delibera G.C. di Approvazione dei criteri comunali.						
						2) Pubblicazione di un Bando contenente le modalità di redazione e presentazione delle domande di agevolazione degli utenti, da pervenire al Comune entro il 30/04/2017.						
						3) Esame delle richieste pervenute, verifica del possesso dei requisiti richiesti, approvazione con Determinazione e pubblicazione di una graduatoria contenente l'elenco degli idonei ammessi e non ammessi (sulla base dell'importo reso disponibile da EGAS - per il Comune di Ortacesus € 1391,71) entro il 30/06/2017.						
						4) Trasmissione dell'elenco dei beneficiari all'EGAS e ad Abbanoa, secondo i format e le modalità stabilite, entro il 30/07/2017.						
<b>Tempi di realizzazione</b>												
<b>Fasi</b>	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a			X									
b				X								
c					X							
d						X						
e							X					
f												
g												
<b>Personale coinvolto</b>												
<b>Fasi</b>		<b>Personale coinvolto</b>					<b>% partecipazione</b>			<b>Note</b>		
tutte		ASSISTENTE SOCIALE CAT. D1					100%					


Obiettivo n. 2												
Missione		POLITICHE SOCIALE E FAMIGLIA										
Programma		SERVIZI NEL SETTORE SOCIALE										
Obiettivo Operativo		SIRIGU ROBERTA										
Obiettivo esecutivo di performance: descrizione sintetica		PROGRAMMA MINISTERIALE DI SOSTEGNO ALL'INCLUSIONE ATTIVA (SIA)										
<b>Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione</b>		Il SIA (Sotegno per l'Inclusione Attiva) è una misura di contrasto alla povertà che prevede l'erogazione di un beneficio economico che può variare tra gli 80 e i 400 euro mensili per 12 mesi tramite l'attribuzione della CARTA SIA alle famiglie in condizioni economiche disagiate nelle quali almeno un componente sia minorenni oppure sia presente un figlio disabile o una donna in stato di gravidanza accertata. L'obiettivo principale dell'azione è quello di aiutare le famiglie a superare la condizione di povertà e riconquistare gradualmente autonomia. Per ottenere il beneficio il nucleo familiare del richiedente deve ottenere un punteggio relativo alla valutazione multidimensionale uguale o superiore a 45 punti secondo i parametri previsti dal Decreto Ministeriale del 26 maggio 2016. Il beneficio è concesso bimestralmente e viene erogato attraverso una carta di pagamento elettronica (Carta SIA).										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media - Bassa			Giudizio		Alta - Media - Bassa				
	Importanza		a			Complessità		a				
	Impatto esterno		a			Realizzabilità		a				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		125		Relativo			38,46		
Indicatori di risultato												
Descrizione						Valore atteso						
PROGRAMMA MINISTERIALE DI SOSTEGNO ALL'INCLUSIONE ATTIVA (SIA)						1) Il Servizio Sociale comunale provvede ad informare la cittadinanza relativamente all'esistenza del beneficio tramite Avviso pubblico, dando comunicazione dei requisiti necessari per accedere al beneficio. La richiesta può essere presentata in qualsiasi periodo dell'anno. Il beneficio cdecorre dal 2° mese successivo alla presentazione della domanda.						
						2) Il Servizio Sociale Comunale provvede a raccogliere le richieste di beneficio e a verificare il possesso dei requisiti richiesti.						
						3) Entro 15 gg dalla ricezione delle domande e alla loro verifica, il Servizio Sociale Comunale provvede ad inviare le richieste di beneficio all'INPS, erogatore della Carta SIA, il quale provvede all'eventuale concessione del beneficio.						
						4) Il Servizio Sociale Comunale, in collaborazione con l'équipe appositamente predisposta in ambito PLUS, nonché con l'équipe dell'ASPAL, provvede ad elaborare i progetti di presa in carico dei beneficiari del SIA. I progetti devono essere obbligatoriamente sottoscritti dai beneficiari pena la perdita del beneficio. Per le prime domande presentate i Progetti devono essere obbligatoriamente inviati all'ASPAL entro il 31 marzo 2017.						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a	x											
b		x										
c			x									
d				x								
e					x							
f						x						
g							x	x	x	x	x	
Personale coinvolto												

<b>Fasi</b>	<b>Personale coinvolto</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>Note</b>
tutte	ASSISTENTE SOCIALE CAT. D1	100%	