

OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE												
Triennio		2017			2018			2019				
		X										
Obiettivo n. 1												
Missione		SERVIZI ISTITUZIONALI,GENERALI E DI GESTIONE										
Programma		GESTIONE ECONOM.,FINANZIARIA,PROGRAMMAZ.E PROVVEDITOR.										
Obiettivo Operativo		RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO:ELIANA MANIS										
Obiettivo esecutivo di performance: descrizione sintetica		SISTEMAZIONE POSIZIONE ASSICURATIVA DIPENDENTI COMUNALI DI RUOLO ANNI PREGRESSI PIATTAFORMA INPS-PASSWEB.										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		Gli archivi dell'Inps riguardanti le posizioni assicurative dei dipendenti di ruolo non sono aggiornati e mancano diversi anni da sistemare. Questo ufficio dovrà rilevare dagli archivi comunali gli imponibili contributivi Ex_Cpdel, Tfr Inpdap, etc... di anni pregressi per ogni dipendente di ruolo, verranno predisposte delle schede informative anno per anno per ogni dipendente. I dati riepilogati in queste schede dovranno essere confrontati con gli archivi dell'Inps e nel caso vi siano discordanze, i dati mancanti o differenti verranno riportati specificatamente per ogni dipendente nella piattaforma dell'inps-Passweb al fine di riordinare la posizione assicurativa dei dipendenti interessati.										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili		Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa			
		Importanza		a			Complessità		a			
		Impatto esterno		m			Realizzabilità		m			
Totale peso Obiettivo				Assoluto		225		Relativo			42,86	
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						Valore atteso						
a)Raccolta dati archivio comunale per dipendente dal 1996 al 2000						entro il 31.05.2017						
b)Riordino dati e predisposizione schede per dipendente dal 1996 al 2000						entro il 30.09.2017						
c)Confronto dati raccolti con archivi Inps tramite la piattaforma Passweb e integrazione e correzione dati discordanti.						entro il 31.12.2017						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a	X	X	X	X	X							
b						X	X	X	X			
c										X	X	X
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi		Personale coinvolto					% partecipazione		Note			
		Rag. Eliana Manis- Resp.settore finanziario					60%					
		Rag. Erriu Agostina-Collaboratore					40%					

Obiettivo n. 2												
Missione		SERVIZI ISTITUZIONALI,GENERALI E DI GESTIONE										
Programma		GESTIONE ECONOM.,FINANZIARIA,PROGRAMMAZ.E PROVVEDITOR.										
Obiettivo Operativo		RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO:ELIANA MANIS										
Obiettivo esecutivo di performance: descrizione sintetica		PASSAGGIO SERVIZIO RISCOSSIONE TRIBUTO TARI ALL'UNIONE DEI COMUNI DAL 01.01.2017.										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		RIORDINO ARCHIVI DEI CONTRIBUENTI TARI E PREDISPOSIZIONE ELENCHI DA TRASMETTERE ALL'UNIONE DEI COMUNI AL FINE DEL POPOLAMENTO DEI DATI DEL NUOVO SOFTWARE DA CONDIVIDERE CON TUTTI GLI UFFICI FRONT OFFICE.										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		a			Complessità		m				
	Impatto esterno		a			Realizzabilità		m				
Totale peso Obiettivo		Assoluto	225			Relativo	42,86					
Indicatori di risultato												
Descrizione						Valore atteso						
a) riordino archivi dei contribuenti Tari						entro il 31.03.2017						
b) predisposizione elenchi da trasmettere all'Unione dei Comuni						entro il 30.06.2017						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a	X	X	X									
b				X	X	X						
c												
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione		Note			
	Rag. Eliana Manis- Resp.settore finanziario						40%					
	Rag. Erriu Agostina-Collaboratore						60%					

Obiettivo n. 3												
Missione			SERVIZI ISTITUZIONALI,GENERALI E DI GESTIONE									
Programma			GESTIONE ECONOM.,FINANZIARIA,PROGRAMMAZ.E PROVVEDITOR.									
Obiettivo Operativo			RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO:ELIANA MANIS									
Obiettivo esecutivo di performance: descrizione sintetica			CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI IN ATTUAZIONE DELL'ART. 31, C. 12, DEL D.LGS. 50/2016									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			L'obiettivo consiste nel garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni in attuazione dell'articolo 31, comma 12 del D.Lgs. N. 50/2016. In particolare si intende effettuare il censimento dei lavori, opere, servizi e forniture, effettuare il monitoraggio sulla corretta realizzazione delle prestazioni mediante la predisposizione di una scheda delle prestazioni su cui registrare le attività di controllo. Predisposizione di una relazione finale sulle attività di monitoraggio svolte.									
Pesatura Obiettivo												
Attori			Amministratori				Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa				Giudizio		Alta - Media- Bassa			
	Importanza		a				Complessità		a			
	Impatto esterno		m				Realizzabilità		a			
Totale peso Obiettivo			Assoluto		75		Relativo			14,29		
Indicatori di risultato												
Descrizione						Valore atteso						
a) creazione di una scheda di monitoraggio						entro il 31.05.2017						
b) inserimento dei dati nella scheda di monitoraggio						tempestiva all'adozione dell'atto						
c) monitoraggio realizzazione prestazioni						diversificata in base alla natura e complessità della prestazione						
d) Predisposizione relazione finale						entro il 31.12.2017						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a					X							
b						X						
c						X	X	X	X	X	X	
d												X
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi		Personale coinvolto					% partecipazione			Note		
a - b - c - d		Rag. Eliana Manis- Resp.settore finanziario					100%					